

OFFRE D'EMPLOI -- Direction générale

Centre d'écoute de Laval (CEL)

Poste permanent – 35 h / semaine

Entrée en fonction : mars ou avril 2026

Depuis **40 ans**, le Centre d'écoute de Laval (CEL) offre un service **d'écoute empathique, confidentielle et gratuite, 24/7**, à toute personne ressentant le besoin de se confier. Solidement ancré dans la communauté lavalloise, le CEL contribue activement à la **prévention en santé mentale**, à la lutte contre la solitude et au mieux-être collectif.

Résumé du poste

Sous l'autorité du **Conseil d'administration**, la direction générale assure la **gestion globale** du Centre d'écoute de Laval. Elle veille à la réalisation de la mission, à la mise en œuvre de la planification stratégique, à la gestion des ressources humaines, financières et matérielles, ainsi qu'au rayonnement de l'organisme dans son milieu.

La direction générale joue un rôle clé de **leadership rassembleur**, de **représentation** et de **développement**, dans un contexte où l'écoute active, la santé mentale, la prévention et l'innovation sociale occupent une place centrale.

Profil recherché – une double expertise essentielle

Nous recherchons une personne incarnant un **équilibre fort entre deux pôles** :

1. Intervention / crédibilité terrain

- Formation académique (initiale ou continue) en **travail social, intervention psychosociale, psychologie, techniques d'éducation spécialisée** ou domaine connexe
- Expérience significative en **intervention**, inspirant une crédibilité auprès des partenaires
- Capacité à **valider, bonifier et superviser** les contenus liés à l'écoute active et aux formations
- Sensibilité marquée aux enjeux de **santé mentale, inclusion, éthique et relation d'aide**

2. Gestion / leadership en développement

- Expérience **junior à intermédiaire en gestion** (coordination, supervision, projets, gestion d'équipe ou d'organisme)
- Intérêt clair et validé pour les responsabilités de gestion (RH, finances, gouvernance OBNL)
- Volonté manifeste de **développer ses compétences**, soutenu par un CA engagé et bienveillant

Qualités humaines et posture attendue

- **Leadership** mobilisateur, inspirant et rassembleur
- Énergie et capacité à mobiliser le CA et les partenaires par des idées innovantes
- Grande **humanité, empathie et sens de l'écoute**
- Esprit structuré, réfléchi, stratégique et convaincant
- Aisance dans les pratiques de gestion collaborative
- Proactivité, créativité et sens de l'initiative
- Confort dans la représentation publique et les relations partenariales

Principales responsabilités

Gouvernance et planification

- Mettre en œuvre et actualiser la **planification stratégique**
- Élaborer le **plan d'action annuel** et en assurer le suivi
- Participer aux réunions du CA et y effectuer les redditions de comptes requises
- Soutenir la gouvernance par des analyses, recommandations et outils structurants

Gestion et administration

- Assurer la gestion des **ressources humaines**, financières et matérielles dans le respect des politiques existantes
- Superviser et évaluer le personnel
- Préparer les **prévisions budgétaires**, assurer le suivi financier et la reddition de comptes
- Veiller à la conformité légale, administrative et comptable de l'organisme

Développement, rayonnement et partenariats

- Représenter le CEL auprès des partenaires communautaires, institutionnels et financiers
- Développer et maintenir des **collaborations stratégiques** avec les partenaires
- Contribuer au développement philanthropique et aux campagnes de financement
- Soutenir le rayonnement de l'organisme et ses projets structurants

Intervention, bénévolat et formation

- Superviser les programmes de **formation en écoute active**
- Soutenir la responsable des bénévoles dans le recrutement, l'encadrement et la mobilisation
- Assurer, à l'occasion, l'animation ou la coanimation de diverses rencontres

Conditions de travail

- Poste permanent : **35 heures / semaine**
- Salaire : **61 000\$ / an**
- Travail principalement en présentiel **au Centre d'écoute de Laval** afin d'assurer un ancrage terrain
- Horaire de jour flexible avec activités occasionnelles en soirée
- Véhicule et permis valide (stationnement gratuit au CEL)
- Remboursement des frais de déplacement et représentation

Avantages sociaux

- **3 semaines de vacances payées**
- **10 congés fériés** (8 prévus par la Loi sur les normes du travail du Québec et 2 additionnels)
- **Banque de congés de maladie, congés personnels et journées de ressourcement**
- **Forfait cellulaire inclus**

Pourquoi joindre le CEL ?

- Pour contribuer concrètement à la **santé mentale et au mieux-être collectif**
- Pour diriger un organisme en plein essor, humain et enraciné dans sa communauté
- Pour évoluer dans un contexte de **confiance, de mentorat et de collaboration**
- Pour participer à un moment charnière : le CEL célèbre ses **40 ans** et se projette vers l'avenir

Pour postuler

Les personnes correspondant au profil susmentionné et intéressées par ce poste sont invitées à transmettre leur **CV et une lettre de motivation** à l'attention de la présidence du CEL : admin@centredecoutelaval.com

Pour toutes informations complémentaires

Nous vous remercions sincèrement de votre intérêt envers le Centre d'écoute de Laval. Nous assurerons un cordial suivi auprès de toutes les personnes postulant.

